

**HỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ ĐỒNG TIẾN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 21/KH-UBND

Đồng Tiến, ngày 22 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Yêu cầu triển khai thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã Đồng Tiến

Thực hiện Công văn số 166/VPUB-PVHCC&KSTT ngày 12/5/2023 của Văn phòng UBND tỉnh Hưng Yên về việc đẩy mạnh thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo Thông tư số 01/2023/TT-VPCP quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

Để tăng cường triển khai các nhiệm vụ liên quan về số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (gọi tắt là Đề án 06); Công văn số 915/UBND-KGVX ngày 14/4/2023 của UBND tỉnh về việc đẩy mạnh tổ chức thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm về Chuyển đổi số và Đề án 06.

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 02/6/2022 của UBND xã Đồng Tiến về việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã; Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 31/5/2023 về việc Đẩy mạnh thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã Đồng Tiến

UBND xã Đồng Tiến xây dựng Kế hoạch tiếp tục thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã Đồng Tiến, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác lưu trữ kết quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) dưới dạng điện tử nhằm quản lý thống nhất, bảo quản an toàn và tổ chức khai thác, sử dụng có hiệu quả kết quả giải quyết TTHC

hình thành trong quá trình hoạt động của cơ quan, bảo đảm điều kiện cơ bản cho triển khai giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, đáp ứng yêu cầu xây dựng Chính quyền điện tử.

- Nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp trong việc tiếp cận và khai thác kết quả giải quyết TTHC điện tử của cơ quan và các cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn tỉnh.

- Triển khai đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp số hóa kết quả giải quyết TTHC để đáp ứng các mục tiêu cụ thể được đề ra tại Thông tư số 01/2023/TT-VPCP quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ. Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (gọi tắt là Đề án 06); Công văn số 915/UBND-KGVX ngày 14/4/2023 của UBND tỉnh về việc đẩy mạnh tổ chức thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm về Chuyển đổi số và Đề án 06.

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 02/6/2022 của UBND xã Đồng Tiến về việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã; Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 31/5/2023 về việc Đẩy mạnh thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã Đồng Tiến.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

- Tiếp tục phát huy những lợi thế của việc ứng dụng công nghệ thông tin trong việc giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; bảo đảm thống nhất, đồng bộ, khả thi, tiết kiệm, hiệu quả trong lộ trình thực hiện của tỉnh, huyện.

- Phương thức số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện theo Điều 25 Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ.

- Số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo tính đồng bộ, kết nối liên thông, chia sẻ giữa các cơ quan Nhà nước.

- Đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong quá trình thực hiện số hóa.

- Bảo đảm việc số hóa tất cả các kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, hoàn thành trước ngày 30/6/2025 theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ

II. NỘI DUNG, LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

Thực hiện theo 22/KH-UBND ngày 02/6/2022 của UBND xã Đồng Tiến về việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã; Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 31/5/2023 về việc Đẩy mạnh thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã Đồng Tiến

III. YÊU CẦU VÀ NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất, nguồn nhân lực

a) Đầu tư nâng cấp hạ tầng kỹ thuật Đầu tư, nâng cấp thiết bị sẵn có tại cơ quan bảo đảm kế thừa, tiết kiệm, có trang thiết bị phục vụ công tác số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

b) Nâng cao trình độ, năng lực cán bộ, công chức

- Sử dụng đội ngũ cán bộ, công chức giải quyết thủ tục hành chính hiện nay trên cơ sở cân đối, bố trí, sắp xếp căn cứ vào nhu cầu, số lượng hồ sơ cần thực hiện số hóa đơn vị.

- Tham dự đầy đủ các cuộc hướng dẫn, tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ, công chức thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ giấy sang dữ liệu điện tử để lưu vào hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu, các kỹ năng sử dụng công cụ, phần mềm, bảo mật thông tin, an toàn dữ liệu, ...

2. Công tác số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính:

Để đảm bảo đến năm 2025 hoàn thành việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực trên địa bàn xã. UBND xã đề nghị các ngành, bộ phận chuyên môn, cán bộ, công chức cần nghiêm túc triển khai các nhiệm vụ cụ thể theo lộ trình như sau:

a) Rà soát, xây dựng kế hoạch số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính 3 Công chức phụ trách các lĩnh vực tiến hành rà soát, phân loại, kiểm đếm, thống kê số lượng kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực (bản giấy) từ năm 2020 trở về trước do UBND xã giải quyết; xây dựng kế hoạch số hóa theo lộ trình chung của huyện. Việc xây dựng phù hợp với tình hình thực tế tại cơ quan; khuyến khích việc hoàn thành sớm so với dự kiến của lộ trình được xác định tại Kế hoạch.

b) Thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ năm 2021 trở về trước

Thực hiện theo Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 02/6/2022 của UBND xã Đồng Tiến về việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã; Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 31/5/2023 về việc Đẩy mạnh thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã Đồng Tiến

c) Đối với kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ ngày 01/01/2023, công chức các ngành thực hiện tạo lập dữ liệu điện tử (từng bước thực hiện ký số trực tiếp theo lộ trình xây dựng Chính phủ điện tử huyện Khoái Châu) đối với kết quả giải quyết thủ tục hành chính khi ban hành, cập nhật vào hệ thống để phục vụ lưu trữ, khai thác.

3. Tổng hợp, báo cáo tiến độ:

Định kỳ 6 tháng (trước ngày 28/4) và hàng năm (trước ngày 27/9), công chức các lĩnh vực báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện nội dung kế hoạch gửi về UBND xã (thông qua công chức Văn hóa - xã hội) để tổng hợp và báo cáo kết quả về UBND huyện theo thời gian quy định. (Nhiệm vụ cụ thể và thời hạn hoàn thành thực hiện theo Phụ lục 1 đính kèm Kế hoạch)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Công chức Tài chính - Kế toán căn cứ yêu cầu nhiệm vụ, nội dung và khối lượng công việc theo nội dung Kế hoạch và quy định của Luật Ngân sách Nhà nước, phối hợp với công chức Văn hóa - xã hội xã để tham mưu xây dựng dự toán và bố trí kinh phí để triển khai thực hiện, bảo đảm lộ trình theo Kế hoạch đề ra.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn hóa - xã hội xã

- Làm đầu mối đôn đốc, theo dõi, đánh giá, tổng kết việc thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch, định kỳ 6 tháng, hàng năm, tổng hợp tham mưu UBND xã báo cáo kết quả về UBND huyện theo thời gian quy định.

- Trên cơ sở văn bản hướng dẫn của tỉnh, huyện, tham mưu UBND xã chỉ đạo, triển khai công tác số hóa, lưu trữ kết quả giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Trên cơ sở văn bản hướng dẫn của tỉnh, huyện, tham mưu UBND xã chỉ đạo, triển khai công tác số hóa, lưu trữ kết quả giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Bảo đảm an toàn, an ninh thông tin cho các hệ thống thông tin phục vụ số hóa, quản lý, lưu trữ, kết nối, chia sẻ dữ liệu kết quả giải quyết TTHC điện tử.

- Thực hiện tuyên truyền việc thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC để thu hút tổ chức, cá nhân khai thác, sử dụng thủ tục hành chính trên môi trường điện tử đảm bảo hiệu quả.

- Phối hợp với công chức Tài chính - Kế toán tham mưu UBND xã bảo đảm đầy đủ trang thiết bị phục vụ triển khai công tác số hóa, tạo lập dữ liệu kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

2. Các ngành, bộ phận chuyên môn, Công chức phụ trách các lĩnh vực:

- Trên cơ sở nội dung kế hoạch tổ chức triển khai để thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch, đảm bảo tổ chức thực hiện, hoàn thành các nhiệm vụ theo đúng lộ trình của Kế hoạch.

- Thực hiện báo cáo theo (Phụ lục 1 gửi kèm) số lượng kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực định kỳ 6 tháng (trước ngày 28/4) và hàng năm (trước ngày 27/9) về UBND xã (thông qua công chức Văn hóa - xã hội) để tổng hợp.

- Tham gia các lớp tập huấn liên quan đến việc triển khai kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch Yêu cầu triển khai thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã Đồng Tiến./.

Nơi nhận:

- Phòng VHHTT huyện(B/c);
- TT Đảng ủy; TT HĐND xã(B/c);
- Lãnh đạo UBND xã(Theo dõi);
- Như kế hoạch(T/h);
- Lưu: VH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Thị Bẩy

ĐỀ CƯƠNG
BÁO CÁO ĐỊNH KỲ 6 THÁNG VÀ BÁO CÁO NĂM BỘ PHẬN.....
BÁO CÁO

Tiến độ, kết quả thực hiện kế hoạch số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết Thực hiện Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 22/4/2024 của Ủy ban nhân dân xã Đồng Tiến về việc Yêu cầu triển khai thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã Đồng Tiến.

Nay bộ phận.....báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện kế hoạch số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực, cụ thể như sau:

I. CÁC NHIỆM VỤ ĐÃ THỰC HIỆN

1. Các nhiệm vụ chung

a) Công tác phối hợp tuyên truyền, phổ biến

b) Công tác số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính

+ Số lượng kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã rà soát:...

+ Số lượng kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực cần số hóa:...

- Tình hình thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo lộ trình của Kế hoạch.

+ Số lượng kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực đã số hóa:...

+ Tỷ lệ phần trăm so với khối lượng đề ra theo Kế hoạch:...

2. Các nhiệm vụ được giao theo kế hoạch:.....

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Thuận lợi:...

2. Khó khăn:...

3. Đề xuất, kiến nghị:.../.